

โรงพยาบาลบ่อทอง งานกายภาพบำบัด	หน้าที่ ๑ จากทั้งหมด ๖ หน้า ฉบับที่ ๑ วันที่ออกเอกสาร ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
วิธีปฏิบัติที่ WP – REH – PHY – ๐๐๒	แก้ไขครั้งที่ ๐
เรื่อง การให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	
ผู้จัดทำ : นางสาวชลลดา จันดี	ผู้อนุมัติใช้ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อทอง

<p>ผู้จัดทำ</p> <p><i>ชลลดา จ.</i></p> <p>.....</p> <p>(นางสาวชลลดา จันดี)</p>
ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัดชำนาญการ

<p>ผู้ตรวจสอบ</p> <p><i>ชลลดา จ.</i></p> <p>.....</p> <p>(นางสาวชลลดา จันดี)</p>
หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู

<p>ผู้อนุมัติ</p> <p><i>ก. ธิ</i></p> <p>.....</p> <p>(นายวิชัย ธนาโสภณ)</p>
<p>นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)</p> <p>สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี รักษาการในตำแหน่ง</p> <p>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อทอง</p>

โรงพยาบาลป่อทอง งานกายภาพบำบัด	หน้าที่ ๓ จากทั้งหมด ๖ หน้า ฉบับที่ ๑ วันที่ออกเอกสาร ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
วิธีปฏิบัติที่ WP – REH – PHY – ๐๐๒	แก้ไขครั้งที่ ๐
เรื่อง การให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	
ผู้จัดทำ : นางสาวชลลดา จันดี	ผู้อนุมัติใช้ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่อทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๔
๒. ขอบเขต	๔
๓. คำจำกัดความ	๔
๔. ผู้รับผิดชอบ	๔
๕. ขั้นตอนการปฏิบัติ	
๕.๑ ขั้นตอนการเข้ารับบริการ	๔
๕.๒ การให้บริการและหัตถการ	๕
๖. ภาคผนวก	
แผนภาพขั้นตอนการเข้ารับบริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	๖

โรงพยาบาลบ่อทอง งานกายภาพบำบัด	หน้าที่ ๔ จากทั้งหมด ๖ หน้า ฉบับที่ ๑ วันที่ออกเอกสาร ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
วิธีปฏิบัติที่ WP – REH – PHY – ๐๐๒	แก้ไขครั้งที่ ๐
เรื่อง การให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	
ผู้จัดทำ : นางสาวชลลดา จันดี	ผู้อนุมัติใช้ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อทอง

๑. วัตถุประสงค์

จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับการให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก ให้เกิดการดำเนินงานเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน

๒. ขอบเขต

ระเบียบนี้จะครอบคลุมระบบการส่งปรึกษากายภาพบำบัดของแพทย์ ขั้นตอนการเข้ารับบริการทางกายภาพบำบัด และหัตถการของผู้ป่วยนอก

๓. คำจำกัดความ

ผู้ป่วยนอก คือ ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล โดยไม่ต้องนอนรักษาตัวที่โรงพยาบาล

๔. ผู้รับผิดชอบ

๔.๑ แพทย์ มีหน้าที่ ตรวจสอบ ประเมิน พิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้นของผู้ป่วยในการให้การรักษาทงกายภาพบำบัด และส่งปรึกษานักกายภาพบำบัด

๔.๒ นักกายภาพบำบัด มีหน้าที่ ตรวจสอบ วินิจฉัย วางแผนการดูแล กำหนดเป้าหมาย ให้การดูแลรักษา และจำหน่ายผู้ป่วยทางกายภาพบำบัด

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติ

๕.๑ ขั้นตอนการเข้ารับบริการ

สามารถจัดผู้ป่วยได้เป็น ๓ กลุ่มดังนี้

- ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาด้วยตนเองที่โรงพยาบาลบ่อทอง เมื่อผู้ป่วยมาถึงโรงพยาบาลปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. แจ้งอาการที่จุดคัดกรอง จุดคัดกรองประเมินการอาการเบื้องต้น หากไม่ใช่อาการฉุกเฉินจะส่งต่อไปยังห้องบัตร ผู้ป่วยรอเรียกตามลำดับ ยืนยันบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อทำการตรวจสอบสิทธิและเปิดประวัติผู้ป่วย

๒. ผู้ป่วยนำแบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก มายังจุดซักประวัติผู้ป่วยนอก รอพยาบาลซักประวัติแล้วเรียกเข้าพบแพทย์

๓. หากแพทย์พิจารณาแล้วเห็นสมควรส่งปรึกษากายภาพบำบัด แพทย์จะลงข้อมูลในแบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก(ใบพา) และส่งข้อมูลผู้ป่วยในระบบ HosXp

๔. ผู้ป่วยนำแบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก มายื่นที่แผนกกายภาพบำบัด

โรงพยาบาลบ่อทอง งานกายภาพบำบัด	หน้าที่ ๕ จากทั้งหมด ๖ หน้า ฉบับที่ ๑ วันที่ออกเอกสาร ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
วิธีปฏิบัติที่ WP – REH – PHY – ๐๐๒	แก้ไขครั้งที่ ๐
เรื่อง การให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	
ผู้จัดทำ : นางสาวชลลดา จันทร์ดี	ผู้อนุมัติใช้ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อทอง

๕. รอนักกายภาพบำบัดเรียกเพื่อเข้ารับการรักษาทางกายภาพบำบัด หรือนัดหมายในกรณีที่ไม่สามารถรับการรักษาได้ในวันนั้น

๖. นักกายภาพบำบัดบันทึกข้อมูลผู้ป่วยลงใน Rehabilitation Record สำหรับผู้ป่วยนอก และบันทึกลงในระบบ HosXp

๗. หลังรับการรักษาหากจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาทางกายภาพบำบัดอย่างต่อเนื่อง ผู้ป่วยจะได้รับบัตรนัดครั้งต่อไปจากเจ้าหน้าที่

- ผู้ป่วยที่มีเอกสารปรึกษาให้รักษาทางกายภาพบำบัดต่อเนื่องจากสถานพยาบาลอื่นๆ เมื่อผู้ป่วยมาถึงโรงพยาบาลปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาด้วยตนเอง โดยยื่นเอกสารปรึกษารักษาให้แก่แพทย์ด้วย เพื่อให้แพทย์ประเมินและพิจารณาการรักษาที่เหมาะสมอีกครั้ง หากแพทย์พิจารณาแล้วเห็นสมควรส่งปรึกษากายภาพบำบัด แพทย์จะส่งปรึกษาเช่นเดียวกับผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาด้วยตนเอง

- ผู้ป่วยที่มีบัตรนัดเข้ารับการรักษาทางกายภาพบำบัด เมื่อผู้ป่วยมาถึงโรงพยาบาลปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ยื่นบัตรนัดที่จุดคัดกรอง รับบัตรคิวรอห้องบัตรเรียกตามลำดับ ยื่นบัตรประชาชนเพื่อตรวจสอบสิทธิและเปิดประวัติผู้ป่วย

๒. นำบัตรนัด บัตรคิว และใบพา(แบบบันทึกข้อมูลผู้ป่วยนอก) มายื่นที่แผนกกายภาพบำบัด

๓. รอนักกายภาพบำบัดเรียกเข้ารับการรักษาตามเวลานัดหมาย

๔. หลังรับการรักษาหากจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาทางกายภาพบำบัดอย่างต่อเนื่อง ผู้ป่วยจะได้รับบัตรนัดครั้งต่อไปจากเจ้าหน้าที่

๕.๒ การให้บริการและหัตถการ

- กลุ่มโรคที่ให้บริการ โรคทางระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ โรคทางระบบประสาท โรคทางระบบทางเดินหายใจ และผู้ป่วยเด็กพิเศษ นอกจากนี้ยังรวมถึงกลุ่มโรคอื่นๆที่แพทย์พิจารณาแล้วเห็นสมควรรับการรักษาทางกายภาพบำบัด หากเกินศักยภาพจะส่งกลับปรึกษาแพทย์เพื่อพิจารณาการรักษาที่เหมาะสมต่อไป

- **หัตถการ** ครอบคลุมหัตถการ การรักษาทั้งหมดของกายภาพบำบัด ตาม WI-REH-PH-๐๐๑ มีทั้งการรักษาโดยใช้และไม่ใช้เครื่องมือ โดยนักกายภาพบำบัดเป็นผู้พิจารณาเลือกใช้หัตถการต่างๆ ให้เหมาะสมตามอาการของผู้ป่วย และเป้าหมายการรักษา

โรงพยาบาลบ่อทอง งานกายภาพบำบัด	หน้าที่ ๖ จากทั้งหมด ๖ หน้า ฉบับที่ ๑ วันที่ออกเอกสาร ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
วิธีปฏิบัติที่ WP – REH – PHY – ๐๐๒	แก้ไขครั้งที่ ๐
เรื่อง การให้บริการทางกายภาพบำบัดประเภทผู้ป่วยนอก	
ผู้จัดทำ : นางสาวชลลดา จันทร์ดี	ผู้อนุมัติใช้ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อทอง

๖. ภาคผนวก

แผนภาพขั้นตอนการเข้ารับบริการทางกายภาพบำบัดสำหรับผู้ป่วยนอก

